

# FORMATION CHSCT

**CIBLE**

Membres du CHSCT,  
membres du service RH

**MÉTIER**

Les élus peuvent être issus  
de tous métiers

**Débutant****Expérimenté****14H****De formation****8****Participants**

Maximum par session de  
formation

## MÉTHODES D'ANIMATION

- Questionnaires – tests
- Études de cas
- Mises en situation pratique
- Échanges de pratiques

## OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- Maîtriser les missions et le fonctionnement du CHSCT
- Se familiariser avec les outils à la disposition du CHSCT pour bien mener sa mission
- Devenir acteur de la prévention

## PLAN PERSONNEL DE PROGRÈS

- Individualisé pour chaque stagiaire

## PRÉ-REQUIS

- Parler, comprendre et écrire correctement la langue française



## FORMATEUR

- Minimum 10 ans d'expérience
- Ingénieur QHS
- Expert dans son domaine
- Pédagogue confirmé

## L'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISÉ

- Débrief de la formation
- Évaluation à chaud individuelle
- Rapport de formation détaillé aux encadrants du stagiaire
- Préconisations pour les prochaines actions de formation
- Support de formation

## INFRASTRUCTURE

- Salle équipée pour la théorie
- Besoin d'un lieu commun pour réaliser l'audit pratique (si formation inter-entreprises)

## MODALITÉS D'ÉVALUATION ET DE VALIDATION

- QCM portant sur les acquis
- Bilan et attestation de formation

**INTER OU  
INTRA-ENTREPRISE**

## PROGRAMME :

### THÉORIE

- Un peu de vocabulaire...
- La Réglementation applicable
- Composition du CHSCT et Désignation des membres :
  - Champ d'application
  - Composition et critères de désignation
- Attributions du CHSCT :
  - Les missions
  - Analyse des risques professionnels
  - La promotion de la prévention
  - Inspection
  - Enquête AT & MP
  - Droit de retrait
  - Les consultations
  - Rapport et programme annuels
- La réunion du CHSCT :
  - Planification et Préparation
  - Déroulement
  - Formalisation
- Moyens du CHSCT et Statut des membres :
  - Les moyens financiers et matériels
  - Les heures de délégation
  - La formation
  - Les sources d'information
  - Recours à un expert
  - Devoirs
  - Statut

Test théorique sous forme de QCM

### PRATIQUE

- Présentation d'outils
- Arbre des causes : méthodologie et exercices d'application (1er niveau)
- Évaluation des Risques Professionnels : méthodologie et exercices d'application (1er niveau)
- Inspection : préparation, réalisation et restitution d'une inspection dans les locaux du client si possible

## AVANT TOUTE FORMATION

chargé de formations contactera le commanditaire afin de :

- Connaître les spécificités propres à l'entreprise.
- Connaître les spécificités des techniques liées au métier visé